## (1) Initial Password Change Procedure (Off Campus)

1. Conditions for changing the initial password from home, etc.

A "one-time password" is sent when the initial password is changed. You should be able to see this "one-time password" at hand.

The "one-time password" is sent to the e-mail address you registered when you applied for the Internet. Note that "one-time password" is valid for 30 minutes.

- 2. About Passwords
  - ① Must be between 8 and 20 characters.
  - ② You can use uppercase, lowercase, and symbols for numbers and alphabets.
  - ③ Must contain at least one uppercase alphabetic character, at least one lowercase alphabetic character, and at least one numeric character.
  - (4) The password to be changed must be at least three characters different from the initial password.
- 3. To change the initial password
  - Access the "Password Change (reset) User Information Confirmation" page of the Saga University CNC website.

Saga University CNC website URL https://www.cc.saga-u.ac.jp/



② Click "Change password and check user information" here.

「パスワード変更・利用者情報確認」
「パスワード変更・利用者情報確認」は <u>こちら</u> 回
注)学外から上記ページにログインするには、ワンタイムパスワード用メールアドレスが登録されていることが必要です。
ワンタイムパスワード用メールアドレスが登録されているかは、上記ページにログインして確認できます。

③ At the Saga University "Single Sign-On" screen, enter "student number" for the user ID and "Initial Password" for the password, then click "Login".

waga UNIVERSITY 国立大学法人 佐賀大学	÷
佐賀大学 シングルサインオン ログイン認証 Saga University Single Sign-On Login Authentication	
ユーザーID(User ID):	
バスワード(Password):	
ログイン (Login)	

When you click [Login], "one-time password" is sent.

④ Enter "one-time password" and click "Login". "One-time password" is an 8-digit number and valid for 30 minutes.



(5) Click [Change password here].

現在登録され	<b>れている情報は下記のとおりです。</b>	
学内使用名	1	
学内使用名(カナ)		
学内使用名(ローマ字)		
	6	
图書館利用者ID		
所属	1	
有効明限日		
研究者曲号	4	
e-Rad番号	1	
ORCID番号		
	c c	
ワンタイムパスワード用 メールアドレス	¢	メール送信7人ト
Office365に連携する情報		
表示名(CCデナント)	上記の学内使用名を利用する。	
	上記の学内使用名を利用する。	
	ユーザ情報変更はこちらへ Change your Data 999(AF:39-F:用人-b7: bZ変更はこ Change Your Personal Email Ad パスワード変更はこちらへ Change your Password	55A
	バスワード変更履歴はこちら Show Your Password Histo	A DIV

(6) Under Change Login Password, click Change Password Screen.



⑦ Change the password on the "User password change screen".

- Enter the Initial Password for the current password.
- Enter New Password for the new password.
- Enter the new password (for confirmation) again.
- Click Change Password.

		T07054-2	THE/HID NE	にう	- 98 (Available :	special charac	ters li	SL)	-
	1	ヨンマーク	n mark	-	アンダーバー	underscore	1	バイプライン	vert
	0	アットマーク	at sign	+	プラス	plus sign	:	עסכ	colo
	#	井げた	numerical s ign	=	イコール	equal	;	セミコロン	sem
	\$	ドル記号	dollars sign	1	左大括弧	bracket		ビリオド	peri
	%	パーセント	percent	1	右大括弧	bracket	?	クエスチョンマー ク	que: ark
	^	カレット	caret	{	左中括弧	brace	1	スラッシュ	slas
angod" in	&	アンパサンド	ampersand	}	右中括弧	brace	~	チルダ	tilde
anged is		アステリスク	asterisk	(	左小括弧	paren			
	-	ハイフン	hyphen	)	右小括弧	paren			

1文字以上

■注意 (1) パス The (2) 新川 殺了 戻る

利用者パスワード変更画面

User Password Change Page 下記項目を入力して【パスワード変更】ボタンを押下してください。

(8) When the password is changed, "Password changed" is displayed.

4. Reflect password on Microsoft 365 portal

Students can use their college ID and password to access Microsoft's online service, Microsoft 365 Portal is available. After you change your password, it may take 30 minutes or more for the changes to take effect on the Microsoft 365 portal.