## Teams チーム・チャネルのメールアドレス取得方法

Teams には、チームで作成されたチャネルのメールアドレスを取得することができ、このメールアドレ ス宛てにメールを送信するとチャネルの投稿で受信することができます。 例えば、「ホームページ問合せ」チャネルを作成し、このチャネルのメールアドレスを問合せ用メールア ドレスで使用すれば、問合せのメールを Teams のチーム・チャネルで管理することができます。

● チャネルの3点リーダをクリックし、[メールアドレスを取得]をクリックします。



● 「メールアドレスを取得」画面が表示されますので、「詳細設定」をクリックします。



● 下記のように「詳細設定」画面になりますので、メールの送信対象の設定をし、【保存】をクリック します。

<b>メーノ</b> その他	<b>メール アドレスを取得</b> その他のオブションについては <u>詳細設定</u> を参照してください。	
	チャネル名 - チーム名 <aaaa @apac.teams.ms=""></aaaa>	
Ŵ	電子メール アドレスを削除する	
۲	だれでもこのアドレスに電子メールを送信できます。	
0	このチームのメンバーのみ	
0	次のドメインのメール アドレスのみ。	
	例: microsoft.com, gmail.com	
	閉じる保存	

- メールアドレスを取得する場合は、チャネルの3点リーダをクリックし、[メールアドレスを取得]を クリックします。
- 「メールアドレスを取得」画面が表示されたら、【コピー】をクリックします。
- コピーしたメールアドレスをメモ帳などにペーストし、メールアドレスのみを再度コピーして、メー ルアドレスとして使用します。

チャネル名 – チーム名 < aaaaaa@apac.teams.ms >

● 取得したメールアドレス宛てにメールを送信するとチャネルの投稿にメールが表示されます。

