

教職員向けパスワードの管理について

佐賀大学では、パスワード管理強化のため、定期的にパスワードの変更を行うようになっています。

パスワードの有効期限内にパスワードを変更しないとパスワードを変更するまで、シングルサインオン認証が必要なシステム、Office365 ポータル、メール、事務用端末（事務職員）などが利用できません。

- (1) 初期パスワードの有効期間は、2ヶ月です。できるだけ早いうちにパスワードを変更しましょう。
- (2) 変更したパスワードの有効期間は、1年です。
- (3) パスワードの有効文字数は、8文字以上20文字以下です。10文字以上のパスワードにしましょう。
- (4) パスワードに使える文字種は、英大文字、英小文字、数字、記号です。3種類以上の文字をランダムに使いましょう。
- (5) パスワードの変更履歴は、3世代前まで保存されているため、前々回と同じパスワードを使うことができません。
- (6) ワンタイムパスワード用メールアドレスを登録していれば、学外からでもパスワードの変更ができます。
- (7) パスワードを忘れたら、自分でパスワードのリセット（再設定）ができます。
- (8) ワンタイムパスワードは、学外からシングルサインオン認証すると送信されます。有効時間は30分です。

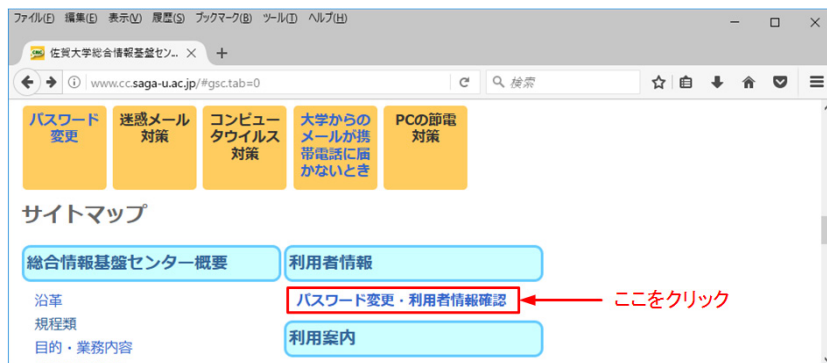
自分のパスワードが悪用されないために注意すること。

- (1) 学外サイトなどで大学のパスワードやメールアドレスを使い回しをしないこと。
- (2) ホテルやインターネットカフェなどの共同利用のPCで大学のユーザIDとパスワードを使わない（入力しない）こと。
- (3) フリーの公衆Wi-Fiなどに接続したPCなどで、大学のユーザIDとパスワードを使わない（入力しない）こと。

パスワードの変更、リセットするときは

ステップ1

総合情報基盤センター・ホームページ (<http://www.cc.saga-u.ac.jp/>) の「**パスワード変更・利用者情報確認**」をクリックします。



ステップ2

(1) パスワードを変更するときは

・[「**パスワード変更・利用者情報確認**」は**こちら**]をクリック。

・「**シングルサインオン認証**」画面が表示されたら、ユーザIDとパスワードを入力。

(2) パスワードを忘れたときは

ワンタイムパスワードが受信できる端末（スマホなど）と職員証（認証カード）を用意して、[「**パスワードリセット**」は**こちら**]をクリックします。

ワンタイムパスワード用メールアドレス

ワンタイムパスワード用メールアドレスは、[「**パスワード変更・利用者情報確認**」は**こちら**]の利用者情報で確認できます。

メールアドレスが間違っているときや、登録されていないときは、ワンタイムパスワード用メールアドレスの修正、登録を行ってください。

